FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALESSANDRO MILLETTI**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)	2006 – in corso
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.r.s.4 S.r.l. - Pula
Tipo di azienda o settore	Società di ricerca
Tipo di impiego	Direttore Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	L'esperienza professionale e manageriale maturata ha avuto ad oggetto un vastissimo campo di attività, che hanno portato ad affrontare problematiche amministrative, tecniche e gestionali, sia di carattere pubblicistico che privatistico. Si segnala, in particolare, l'attività di organizzazione, coordinamento e gestione svolta nei campi/attività di seguito indicati:

- Programmazione e Controllo
- Amministrazione e Bilancio
- Affari legali e contenzioso
- Affari societari e relazioni con le società partecipate
- Gestione delle attività finanziarie del CRS4, legate al ricevimento degli incentivi, contributi e strumenti finanziari connessi allo sviluppo delle attività del centro.
- Gestione di progetti di rilevanti dimensioni cofinanziati con risorse comunitarie (ad esempio Fondi strutturali) nell'ambito della ricerca, dell'innovazione e del trasferimento tecnologico
- Gestione e sviluppo di parternariati per favorire lo scambio di informazioni e mantenere le relazioni con industrie, altre organizzazioni di ricerca, agenzie governative e istituzioni accademiche.
- Acquisti, appalti e forniture
- Gestione delle risorse umane e delle relazioni sindacali
- Sicurezza sul lavoro
- Privacy
- Modello organizzativo ex d.lgs. 231/01
- Pubblicita', trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni
- Relazioni istituzionali con gli Stakeholder

Date (da - a)	2011 – 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.r.s.4 S.r.l. - Pula
Tipo di azienda o settore	Società di ricerca
Tipo di impiego	Direttore Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	nominato dal CDA del CRS4 come membro del "Comitato direttivo del CRS4".

Date (da - a)	2006 – 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Sardegna IT S.r.l. - Cagliari
Tipo di azienda o settore	Società in house della Regione Sardegna
Tipo di impiego	Amministratore Unico
Principali mansioni e responsabilità	Amministratore Unico della società a partecipazione regionale "Sardegna IT" in relazione alla quale ha partecipato fattivamente alla fase di creazione e fondazione
• Date (da – a)	2002 – 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.r.s.4 S.r.l. - Pula
• Tipo di azienda o settore	Società di ricerca
• Tipo di impiego	Dirigente responsabile
• Principali mansioni e responsabilità	Area Pianificazione e Controllo
• Date (da – a)	1997 –2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.r.s.4 S.r.l. - Pula
• Tipo di azienda o settore	Società di ricerca
• Tipo di impiego	Quadro direttivo
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile amministrativo
• Date (da – a)	1991 – 1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.r.s.4 S.r.l. - Pula
• Tipo di azienda o settore	Società di ricerca
• Tipo di impiego	Impiegato
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione della contabilità e del bilancio aziendale
• Date (da – a)	1983 – 1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Diversi studi di commercialisti
• Tipo di azienda o settore	Studio di commercialista
• Tipo di impiego	Attività libero professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività libero professionale, prima come Junior Accountant e poi Accountant in Charge presso diversi studi di commercialisti, occupandomi di consulenza amministrativa e tributaria nonchè del controllo legale dei conti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università di Cagliari – Facoltà di Economia & Commercio
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia, Diritto, Statistica, Matematica Finanziaria, Ragioneria, Economia Aziendale, Econometria, Scienza delle finanze, ecc…
• Qualifica conseguita	Laurea

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera

- "Economia dei tributi" Scuola Tributaria Centrale Ezio Vanoni del Ministero delle Finanze;
- "La gestione finanziaria della piccola e media impresa" Facoltà di Economia & Commercio di Cagliari;
- "Controllo di gestione in Sanità" Facoltà di Economia & Commercio di Cagliari;
- "Problematiche e adempimenti fiscali con l'estero" Fondazione ISTUD
- "Il project management" Fondazione ISTUD
- "Revisione interna: financial ed operational auditing" SDA Bocconi
- "Innovazione aziendale e Innovazione IT: evidenze territoriali dal Check-up dell'innovazione" SDA Bocconi.
- "Gestire il cambiamento organizzativo" SDA Bocconi
- "La valutazione economica degli investimenti" SDA Bocconi
- "Finanziamenti: Ricerca e Innovazione" Mediocredito Italiano
- "I finanziamenti europei per il terzo settore" Alma Mater Studiorum
- "Leadership e gestione dei collaboratori" Scuola di Formazione IPSOA
- "Il leader che crea empatia: superare il modello gerarchico" Federmanager Academy
- "Il multi project management per sfide complesse e in tempi di alta incertezza" Federmanager Academy
- "Tecniche di decisione manageriale" Federmanager Academy
- "Project Management-La metodologia dei 12 step, come eseguire con successo strategie vincenti, definizione, analisi, pianificazione ed esecuzione dei progetti " Fluchar - Antonello Bove
- "L'internazionalizzazione per l'alta qualità italiana garantita" Associazione Physeon
- "Master europeo in Europrogettazione" Centre Europèen d'Etude et de Recherche Nouvelles Technologies
- "Fondi Strutturali 2007-2013" Maggioli

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, IVI COMPRESI QUELLI SENSIBILI, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003 N. 196.

Data: 27 giugno 2023