



“SCHEDA TECNICA”

[TRACCIA PASSIBILE DI MODIFICHE NON SOSTANZIALI]

“Servizio di elaborazione buste paga per il personale del CRS4 e dei conseguenti adempimenti previdenziali, fiscali e contabili”.

Articolo 1 Oggetto del Servizio

La presente procedura di gara ha per oggetto l'affidamento del "servizio di elaborazione buste paga per il personale del CRS4 e dei conseguenti adempimenti previdenziali, fiscali e contabili", che avrà una durata di **3 (tre) anni** decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o dell'effettuazione dell'ordine da parte del CRS4.

Il CRS4 S.r.l Uninomiale applica i seguenti contratti collettivi nazionali di lavoro:

CCNL METALMECCANICA INDUSTRIA per Operai, Impiegati, Quadri e CCNL DIRIGENTI INDUSTRIA per i Dirigenti.

Il servizio, da erogarsi secondo le modalità e i termini specificati nella presente Scheda Tecnica, comprende:

1. Assistenza in materia di consulenza del lavoro
2. Adempimenti previdenziali, fiscali e contabili
3. Consulenza giuridica - economica

Articolo 2 Descrizione del servizio

Il servizio richiesto deve essere svolto nel rispetto della normativa vigente e mediante l'adozione di tutti gli adempimenti giuridici, economici e fiscali stabiliti dalla legge.

Per ciascuna tipologia di servizi oggetto del contratto, così come indicati nel precedente articolo 1, si elencano di seguito le prestazioni richieste.

1 . Assistenza in materia di consulenza del lavoro:

L'erogazione del servizio deve prevedere il complesso delle seguenti attività:

- Comunicazioni agli uffici competenti di instaurazione, trasformazione e cessazione dei rapporti di lavoro dipendente e parasubordinato e redazione dei relativi contratti;
- tenuta del Libro Unico Lavoro;
- elaborazione e compilazione dei prospetti paga mensili e trasferimento delle buste paga e dei riepiloghi contabili su supporto informatico;
- elaborazione e compilazione dei moduli di versamento IRPEF (F24);
- elaborazione e compilazione dei moduli di denuncia e versamento INPS e relativa trasmissione telematica;
- elaborazione e compilazione dei prospetti mensili per l'imputazione in contabilità dei dati;
- elaborazione e compilazione dei prospetti contabili e riepiloghi mensili sui dati relativi al personale;
- predisposizione ed invio comunicazioni ai Fondi di Previdenza Complementare;
- elaborazione e compilazione del modello CU;
- elaborazione e compilazione del modello 770 e relativa trasmissione telematica;
- elaborazione e compilazione dei modelli 1031 INAIL e relativa trasmissione telematica;
- elaborazione e compilazione dei prospetti annuali per l'accantonamento del TFR;

- elaborazione costi e prospetti personalizzati;
- gestione rapporti con gli enti previdenziali ed assistenziali e con l'Ispettorato del Lavoro;
- cura degli adempimenti aziendali inerenti il personale disabile (Legge n. 68 del 1999).

2. Adempimenti previdenziali, fiscali e contabili:

L'erogazione del servizio deve prevedere il complesso delle seguenti attività:

- Comunicazioni di legge e adempimenti necessari in caso di inizi o cessazioni del rapporto di lavoro, ivi compresa la comunicazione telematica agli organi competenti;
- compilazione e denuncia di infortunio e di malattia professionale;
- conguagli derivanti dal modello 730;
- altri adempimenti connessi al personale parasubordinato;
- tenuta dei libri paga, matricole e libro unico lavoro;
- elaborazione e compilazione dei bollettini per il versamento dell'IRPEF e dell'INPS (Modello F24);
- elaborazione dei dati riepilogativi mensili aggregati per centri di costo e/o commesse;
- elaborazione, compilazione e trasmissione UNIAMENS;
- elaborazione, stampa, spedizioni e compilazione dei modelli CU;
- elaborazione e compilazione dei modelli annuali del sostituto d'imposta Modello UNICO o Modello 770;
- elaborazione e trasmissione autoliquidazione INAIL e riepilogo normativo;
- eventuali ulteriori adempimenti imposti da sopravvenute disposizioni di legge.

L'insieme delle suddette attività è da compiersi nel rispetto delle scadenze periodiche previste e per ciascuno degli eventi che possono intercorrere nel corso del tempo.

3. Consulenza giuridico - economica:

L'erogazione del servizio deve prevedere il complesso delle seguenti attività:

- Consulenze all'uopo necessarie per lo svolgimento delle attività ordinarie del CRS4;
- aggiornamenti legislativi e normativi in materia;
- consulenza ai fini della rendicontazione sui progetti di ricerca dei costi del personale dipendente e dei collaboratori.

Le attività sopra descritte ai precedenti punti 1., 2., e 3. devono essere rese in continuità nel corso dell'intero periodo di durata contrattuale, nel rispetto delle periodicità (mensile e annuale), delle scadenze previste per tutti i relativi adempimenti e per singolo evento che possa intercorrere nel corso del tempo (nuovo o cessazione rapporto di lavoro, variazione intervenuta del singolo contratto di lavoro, infortunio occorso, ecc.).

Articolo 3 Specifiche operative

I servizi dovranno esplicarsi secondo le seguenti modalità di intervento:

Trasmissione dei dati:

Il CRS4, ogni mese, dovrà inviare le variazioni avvenute (assunzioni, licenziamenti, ferie, missioni, telelavoro, malattia, aspettative, ecc.) nei seguenti termini:

- per le mensilità da Gennaio a Novembre, entro il giorno 27 della mensilità precedente a quella di riferimento saranno inviati i dati all'affidatario, il quale dovrà impegnarsi a renderli disponibili al CRS4 entro il giorno 4 della mensilità in esame;
- entro il giorno 15 per la mensilità di Dicembre e della tredicesima saranno inviati i dati all'affidatario, il quale dovrà impegnarsi a renderli disponibili al CRS4 entro il giorno 20.

Modifica date:

- Nel corso dell'appalto potranno essere modificate, per cause proprie della stazione appaltante, le date relative alla valuta di pagamento degli emolumenti. In tal caso le date di trasferimento dei dati dovranno essere modificate senza oneri aggiuntivi a carico del CRS4.

Articolo 4 Modalità di esecuzione del servizio

L'Appaltatore dovrà garantire la regolare esecuzione del servizio nel rispetto della normativa vigente in materia e dovrà attenersi scrupolosamente a quanto previsto nella presente Scheda Tecnica e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Nella fase operativa agirà in piena autonomia e sarà pertanto responsabile di ogni decisione in merito all'organizzazione del lavoro e a quanto sia necessario per l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

L'Appaltatore dovrà mantenere, nello svolgimento delle attività, costante rapporto con l'Ufficio del Personale del CRS4, assicurando la reperibilità e la copertura del servizio.

L'Affidatario dovrà, inoltre, assicurare personale quantitativamente e qualitativamente adeguato alla gestione dei servizi oggetto dell'appalto.

L'Affidatario dovrà, infine, provvedere all'aggiornamento necessario del proprio personale che verrà impiegato per lo svolgimento delle suddette attività, anche in materia di trattamento dei dati, disciplinata dal Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) e dal decreto legislativo n. 196 del 2003.

Il controllo sulla regolare esecuzione del servizio sarà effettuato sistematicamente da personale del CRS4 all'uopo incaricato.

Non è possibile modificare prestazioni di propria iniziativa. Eventuali modifiche saranno da concordare esclusivamente con il CRS4. In caso di violazione di quanto prescritto, il CRS4 ha la facoltà di pretendere accrediti di somme per minori servizi prestati e di non riconoscere compensi per interventi eccedenti.

Articolo 5 Durata del servizio

La durata del servizio è prevista per complessivi **tre anni** decorrenti dalla data della sottoscrizione del contratto o dell'effettuazione dell'ordine da parte del CRS4.

Articolo 6 Valore presunto dell'appalto

L'importo complessivo massimo presunto del presente appalto per l'affidamento del servizio, previsto per i 3 anni di durata contrattuale, è stimato in **€ 171.444,00** (euro centosettantunomilaquattrocentoquarantaquattro/00), oltre I:V:A, in base al prospetto che segue:

Schema di stima del valore dell'appalto	N. Addetti	Mensilità	Importo per cedolino paga	Anni di affidamento del servizio	Importo totale in euro
Dipendenti a tempo indeterminato al mese di giugno 2019	97	13	€ 26,00	3	€ 98.358,00
Dipendenti a tempo determinato al mese di giugno 2019	41	13	€ 26,00	3	€ 41.574,00
Collaborazioni coordinate e continuative al mese di giugno 2019	12	12	€ 26,00	3	€ 11.232,00
Maggiorazione dei corrispettivi per eventuale aumento del personale					
Dipendenti	20	13	€ 26,00	3	€ 20.280,00
Importo massimo stimato a base di gara per 3 anni					€ 171.444,00

In funzione della metodologia utilizzata per il computo dell'importo massimo contrattuale, lo stesso è suddiviso nei seguenti sotto-importi:

- a) **€ 151.164,00**, quale stima massima per l'erogazione di tutti i servizi ordinari previsti in appalto calcolata in base ai dati di dimensionamento quantitativo sia in termini di personale che di costo unitario indicati in tabella;
- b) **€ 20.280,00**, quale importo massimo assunto a budget a cui riferire ulteriori prestazioni nel corso dell'intero periodo contrattuale di 3 anni:
 - b1) eventuali maggiorazioni dei corrispettivi di cui al precedente punto a), in caso di sopraggiunto incremento del numero dei rapporti di lavoro.

Il suddetto importo rappresenta la somma massima complessiva, a corrispettivo di ogni prestazione contrattuale, e deve intendersi omnicomprensivo di tutti gli oneri, compreso il contributo per la cassa nazionale di previdenza (nella misura di legge laddove dovuta per studi professionali) con la sola esclusione dell'I.V.A. di legge.

Il quadro economico di riferimento per la fissazione dei vari importi contrattuali e di gara è stato definito in base ai prezzi e tariffe medie di mercato per le prestazioni richieste.

Per la concreta determinazione degli importi dovuti si rinvia alle clausole indicate nell'articolo 11 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo di riferimento principale per il calcolo di quanto dovuto all'esecutore è rappresentato dal prezzo unitario (omnicomprensivo), quale quota di erogazione del complesso dei servizi richiesti per singolo dipendente/collaboratore coordinato e continuativo, per ciascuna delle n. 13 mensilità su anno per i dipendenti e per ciascuna delle n. 12 mensilità per i collaboratori coordinati e continuativi. In relazione all'offerta di detto prezzo unitario è posta la base d'asta unitaria di € 26,00 (euro ventisei/00), oltre I.V.A..

Le offerte che presentino prezzi unitari superiori a detta base d'asta massima saranno escluse.

Si specifica che il sotto-importo massimo di cui al precedente punto a), pari a € 151.164,00, è una stima basata sui dati quantitativi ivi riportati e sul dimensionamento massimo del prezzo unitario suddetto.

Le prestazioni da affidare non comportano il prodursi di rischi da interferenze. Non è pertanto dovuta la redazione del DUVRI e i costi per oneri della sicurezza per rischi da interferenza sono pari a zero.

Le spese per la sicurezza che gli offerenti dovessero eventualmente sostenere, diverse da quelle derivanti dalla redazione e applicazione del DUVRI, nonché tutte le altre somme non suscettibili di ribasso, dovranno essere pertanto ricomprese nel prezzo offerto.

L'importo complessivo dell'appalto si intende fisso ed invariabile nel corso di validità del contratto, salvo quanto previsto dall'articolo 106 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Articolo 7 Criterio di aggiudicazione dell'appalto

La scelta del contraente della presente procedura avviata, mediante affidamento, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b) del decreto legislativo n. 50 del 2016, con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera b) del decreto legislativo n. 50 del 2016, in quanto trattasi di servizio avente caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

Non sono ammesse offerte parziali, plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il CRS4 si riserva, inoltre, il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ovvero per motivi di pubblico interesse o per necessità di ordine finanziario.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutti gli oneri per avere le prestazioni richieste nel luogo e secondo le modalità di cui agli atti di gara.