

Prot. 68287 del 13/02/2020

PIANO DI AZIONE E COESIONE

PROGETTO IDEA Innovazione Didattica e Apprendimento

CUP J74F18000220002

PROGETTO REGIONALE “TUTTI A ISCOL@ - LINEA B3 – IDEA”

Avviso pubblico per la costituzione di una Short List di esperti in Social Media e Graphics Designer per l’aggiornamento e l’adeguamento dei canali social e web del Progetto IDEA e a supporto del Settore Società dell’informazione del CRS4.

Sommario

ART. 1 PREMESSA	4
ART. 2 CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA	4
ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ	6
ART. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DELLA DOCUMENTAZIONE	7
ART. 5. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE	9
ART. 6. MOTIVI DI ESCLUSIONE	9
ART. 7. VERIFICA DELLE CANDIDATURE	10
ART. 8. GESTIONE DELL'ELENCO	10
ART. 9. DURATA E COMPENSO	11
ART. 10. QUADRO FINANZIARIO DI RIFERIMENTO	12
ART. 11. OBBLIGHI DEGLI ESPERTI	12
ART. 12. REVOCA DEGLI INCARICHI	12
ART. 13. CODICE ETICO	13
ART. 14. INQUADRAMENTO GIURIDICO E CONTRATTUALE	13
ART. 15. RINUNCIA ALL'INCARICO	13
ART.16. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO	14
ART.17. CHIARIMENTI	14
ART.18. PUBBLICITA'	15
ART. 19. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	15

ART. 20. FORO COMPETENTE

15

Art. 21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA 15

Art. 1 PREMESSA

Con il presente Avviso il Direttore del Settore Società dell'Informazione del Centro di Ricerca, Sviluppo e Studi Superiori in Sardegna, Società a Responsabilità limitata (CRS4 S.r.l.), intende istituire una Short List di Social Media e Graphics Designer per l'aggiornamento e l'adeguamento dei canali social e web nell'ambito del Progetto IDEA e in generale a supporto dell'intero Settore.

Il progetto IDEA coinvolge le scuole secondarie di I e II grado delle cinque province della Sardegna con due cicli di sperimentazione negli Anni Scolastici 2018-2019 e 2019-2020. Ogni anno sono coinvolti circa 240 docenti, accompagnati nel percorso dai tutor didattici e tecnologici, selezionati dal CRS4 S.r.l..

Si lavora su tre tematiche di sperimentazione:

- Scuola Senza Pareti - AR (Augmented Reality);
- Il pensiero computazionale - Robotics, IoT (internet of Things), Coding;
- L'Interdisciplinarietà nella didattica digitale – AI (Artificial Intelligence);

La finalità del progetto IDEA è quella di accompagnare e supportare i docenti mentre sperimentano nella loro attività didattica nuove pratiche, nuovi metodi e strumenti didattici, basati sull'uso critico e ragionato delle tecnologie digitali.

Per un maggior dettaglio sul progetto si può consultare il sito web <https://www.ideab3.it> oppure utilizzare il seguente collegamento: <http://www.crs4.it/it/ricerca/societa-dellinformazione/tecnologie-delleducazione-per-la-didattica/progetto-tutti-a-iscol-linea-b3-idea>.

Art. 2 CONTENUTI DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA

L'attività di assistenza richiesta ha la finalità di supportare, sulla base delle esigenze di volta in volta individuate, il Settore Società dell'Informazione, nelle attività di aggiornamento e di adeguamento dei canali social e web del progetto IDEA. L'attività di

consulenza consiste nello svolgimento di una o più delle seguenti attività:

- aggiornare i canali social e web del progetto IDEA;
- raccogliere news, aggiornamenti, risultati allineando, quest'ultimi, alle nuove attività;
- revisionare i testi;
- produrre la veste grafica necessaria per i vari canali social e web;
- pubblicare gli aggiornamenti.

Inoltre, dovrà occuparsi di:

- controllare e mantenere in condizioni ottimali il sito web;
- aggiornare il SEO;
- aggiornare lo stile e il contenuto delle pagine del sito web.;
- inserire nuovi articoli sul sito web;
- modificare la veste grafica del sito web;
- ricercare delle immagini ed apportare eventuali modifiche e ritocchi;
- realizzare copy per i post sui canali social;
- realizzare grafiche sui canali social;
- monitorare Google Analytics.

Tutti gli elaborati, su carta o diverso formato, realizzati nell'ambito o durante l'esecuzione del Servizio sono di proprietà del CRS4 S.r.l., che ne potrà disporre, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la duplicazione e la cessione anche parziale. Pertanto, nessuno potrà utilizzare tale materiale, in nessun modo, senza previa autorizzazione del CRS4 S.r.l.

Art. 3 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

3.1. REQUISITI GENERALI:

a) Cittadinanza italiana e/o dell'Unione europea.

Possono presentare domanda anche i cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea, purché in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno e di permesso di lavoro nel territorio italiano. I relativi permessi di soggiorno e di lavoro dovranno essere allegati alla domanda. La loro mancata indicazione e produzione comporterà la non valutazione della candidatura. I candidati di nazionalità straniera dovranno certificare la conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

d) non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

e) di non essere collocato in quiescenza (Art. 6 della L. n.114/2014 e ss.mm.ii.).

3.2. REQUISITI PROFESSIONALI:

a) Laurea di primo livello in Scienze della Comunicazione o titolo equipollente rilasciato da altri Stati membri dell'U.E.;

b) comprovata esperienza professionale, per almeno 3 anni, in attività di consulenza in ambito digital marketing e/o in attività di analisi ed ottimizzazione dei siti web, posizionamento sui motori di ricerca e di gestione dei report statistici di web analisi.

Relativamente alla comprovata esperienza professionale, si precisa che il candidato deve dimostrare di possedere le sopracitate esperienze attraverso il curriculum vitae presentato, al fine del raggiungimento del numero di anni richiesti.

Dal curriculum vitae si dovrà poter evincere la competenza nei seguenti campi:

- capacità ed esperienza nel campo della creazione e configurazione di siti web ;
- modifica e mantenimento di siti web basati su tecnologia wordpress e nella gestione SEO degli stessi;
- capacità ed esperienza nella gestione del sito web, copying, animazione e mantenimento dei canali social del progetto IDEA su piattaforma Facebook;
- capacità ed esperienza nella realizzazione, modifica e adattamento della veste grafica del sito web del progetto IDEA e di eventuali materiali media offline.

Per ogni singola area saranno validamente considerate tutte le pertinenti attività indicate nel curriculum vitae.

Ai fini della determinazione del periodo minimo di esperienza richiesta il contestuale espletamento di più attività sarà considerato una sola volta.

Saranno, inoltre, considerati e cumulati i singoli giorni di attività assumendo come valore di riferimento il numero di 365 giorni per soddisfare il periodo di un singolo anno.

Ai fini del cumulo dei giorni di attività saranno prese in considerazione le date (iniziali e finali) delle attività dichiarate. Nell'ipotesi in cui l'inizio e/o la fine delle attività fossero dichiarate con riferimento al solo mese (in assenza quindi del giorno), sarà considerato solo 1 giorno del mese dichiarato di inizio e/o fine dell'attività.

Art. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DELLA DOCUMENTAZIONE

I concorrenti che intendano presentare una candidatura dovranno osservare, a pena di esclusione, le condizioni di seguito elencate:

- La domanda di partecipazione, regolarmente sottoscritta, deve essere redatta in lingua italiana, utilizzando esclusivamente, il modello allegato al presente Avviso (Allegato 1 – Domanda di partecipazione). La domanda di partecipazione, avente come oggetto: «**Social Media e Graphics Designer**» e gli allegati richiesti al punto 4.1 dovranno pervenire, **preferibilmente per mezzo PEC** all'indirizzo idea-crs4-pec@legalmail.it. In alternativa, saranno accettate le domande cartacee trasmesse per corriere o consegnate a mano entro gli stessi termini, pena di esclusione, all'indirizzo: **Centro di Ricerca, Sviluppo e Studi Superiori in Sardegna, Società a Responsabilità limitata (CRS4 S.r.l.), Loc. Pixinamanna, bivio is Molas, Edificio 1, 09050, Pula (CA)**, indicando l'oggetto dell'Avviso pubblico **Social Media e Graphics Designer**, per esteso, nella busta.
- Tutti i documenti devono essere compilati e firmati, digitalmente se inviati via PEC, firmati in originale (firma leggibile) se trasmessi in cartaceo.

4.1 DOCUMENTAZIONE DA TRASMETTERE

La documentazione da trasmettere è la seguente:

1. Domanda di partecipazione redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato 1, comprensiva di Dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di idoneità professionale, alla veridicità di quanto dichiarato nell'allegato CV, all'accettazione integrale di tutte le disposizioni contenute nell'Avviso e nei suoi allegati nonché **l'autorizzazione al trattamento dei dati personali** ai sensi del GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati (Art. 13 del Regolamento (UE/2016/679) e l'indirizzo PEC o email al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni;
2. CV firmato, di massimo 6 pagine, in cui devono essere indicati espressamente i titoli di studio e i periodi di esperienza pregressa (attività svolte, committente, durata, periodo), rilevanti ai fini dell'attestazione dei requisiti professionali di cui all' Art. 3.
3. Fotocopia del documento di identità (fronte-retro con dati leggibili e in corso di

validità), utile per rendere valida la dichiarazione di cui al punto 2.

Art. 5. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La documentazione dovrà pervenire, pena esclusione con le modalità previste all' Art. 4 del presente Avviso. La procedura è da ritenersi conclusa all'avvenuta trasmissione di tutta la documentazione debitamente sottoscritta prevista, entro e non oltre le ore 24.00 del giorno 27/02/2020.

Ai fini della verifica del rispetto del termine previsto fa fede esclusivamente:

- Nel caso di trasmissione con corriere o consegna a mano, il timbro del CRS4 con data di ricevuta.;
- Nel caso di invio via PEC, la data di invio della domanda e il candidato dovrà fare una stampa della ricevuta di invio della documentazione e conservarla accuratamente.

I soggetti partecipanti esonerano l'Amministrazione del CRS4 S.r.l. da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del sistema medesimo. Eventuali rallentamenti nel caricamento dei dati e nell'invio tramite PEC delle domande di partecipazione che dovessero verificarsi nella giornata del termine ultimo di presentazione delle domande, dovuti a traffico intenso di accesso, non saranno considerati idonei a giustificare eventuali proroghe nei termini indicati.

Art. 6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno considerati motivi di esclusione:

- la presentazione della candidatura con modalità diverse rispetto a quelle previste agli Artt. 4 e 5 del presente Avviso;
- la presentazione della candidatura oltre il termine di scadenza di cui all'Art. 5 del presente Avviso;
- la mancanza dei requisiti di ammissibilità di cui all'Art. 3 del presente Avviso;

- l'assenza di uno degli allegati di cui all'Art. 4 del presente Avviso, ovvero la domanda di partecipazione (Allegato 1), il CV debitamente firmato e la fotocopia fronte-retro del documento di identità.

Art. 7. VERIFICA DELLE CANDIDATURE

Il CRS4 S.r.l. provvederà a:

- verificare il rispetto dei termini di presentazione delle domande di partecipazione;
- verificare la completezza e la regolarità formale della documentazione presentata;
- verificare il possesso dei requisiti richiesti;
- inserire le domande ammissibili nell'elenco.

L'elenco dei candidati idonei verrà pubblicato sul sito del CRS4.

Il CRS4 S.r.l. si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nelle domande in ordine al contenuto dei curriculum vitae, i titoli, l'esperienza pregressa e gli altri requisiti prescritti dal presente avviso e dichiarati dagli interessati e di richiedere in qualsiasi momento la produzione di adeguata documentazione comprovante quanto dichiarato.

Art. 8. GESTIONE DELL'ELENCO

Sulla base delle esigenze di volta in volta individuate, gli incarichi saranno affidati dal CRS4 S.r.l. agli esperti iscritti nell'elenco con esperienza professionale e competenze maggiormente pertinenti alle attività da svolgere.

Gli incarichi saranno affidati nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente al momento del conferimento e dei principi di rotazione degli affidamenti, di libera concorrenza, non discriminazione, proporzionalità, parità di trattamento, trasparenza e di pubblicità.

La formazione dell'elenco sarà in ordine alfabetico e non prevede alcuna graduatoria di

merito o altre classificazioni, neppure in riferimento all'ordine di presentazione delle domande. L'iscrizione all'interno dell'elenco non comporta in capo al Social Media e Graphics Designer l'insorgere del diritto alla conclusione di alcun contratto né comporta impegno per il CRS4 S.r.l., di chiamare tutti coloro che ne faranno parte.

L'elenco avrà valenza fino al 31 Dicembre 2023 e verrà aggiornato periodicamente con successive "finestre di apertura" in linea di massima a cadenza annuale, e potrà essere utilizzato per le attività oggetto di questo Avviso relative ad altri progetti del CRS4 S.r.l. oltre al Progetto IDEA.

Art. 9. DURATA E COMPENSO

La durata e il compenso dei singoli contratti di Servizio sarà determinata in funzione delle esigenze operative manifestate dal CRS4 S.r.l., in relazione alle attività specifiche da espletare, alla complessità dell'attività richiesta, alle modalità di svolgimento, nonché dei tempi richiesti all'esperto e dallo stesso garantiti per la prestazione da rendere.

Il compenso non potrà comunque superare i massimali stabiliti dal Vademecum FSE per l'operatore 4.0 (paragrafo 3.3.1.5 del Vademecum per l'operatore, compensi per consulenti ed esperti - per progetti non formativi) e deve intendersi onnicomprensivo e al lordo degli oneri a carico dell'affidatario dell'incarico.

Il compenso, inoltre, sarà comprensivo di eventuali spese di trasferta e di qualsiasi onere o spesa connessi allo svolgimento dell'incarico, compreso l'uso di attrezzature, software o macchinari propri. Esso sarà corrisposto a seguito di verifica della puntuale esecuzione delle prestazioni richieste e delle relative modalità di svolgimento.

Le attività previste all'Art. 2 del presente Avviso sono da eseguire nel periodo che va da Febbraio 2020 a Luglio 2020 ovvero, dall'avvio del secondo ciclo del progetto IDEA fino alla sua conclusione.

Art. 10. QUADRO FINANZIARIO DI RIFERIMENTO

Per le spese connesse al compenso dei Social Media e Graphics Designer si farà ricorso prioritariamente alle risorse finanziarie assegnate dall'Assessorato Regionale della Pubblica Istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport della Sardegna per l'attuazione del secondo ciclo di sperimentazione del Progetto IDEA (fondi PAC).

Il CRS4 S.r.l. potrà utilizzare anche altre risorse di cui disponga per reclutare gli esperti utilizzando l'elenco formato attraverso il presente Avviso. In tal caso non si applica quanto disposto all'Articolo 9.

Art. 11. OBBLIGHI DEGLI ESPERTI

Il Social Media e Graphics Designer è obbligato a svolgere l'attività di aggiornamento e di adeguamento dei canali social e web del progetto IDEA secondo le modalità, le condizioni e i termini stabiliti dal CRS4 S.r.l.

In particolare l'esperto si obbliga a:

- garantire disponibilità immediata a svolgere l'incarico;
- concludere l'attività nei tempi indicati dal CRS4 S.r.l.;
- rendere una Dichiarazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000 in merito all'insussistenza di conflitti di interesse che possano ledere il principio di indipendenza nell'attività valutativa;
- comunicare immediatamente ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività o sulle condizioni di ammissibilità all'elenco.

Art. 12. REVOCA DEGLI INCARICHI

Sarà disposta la revoca degli incarichi ai soggetti che:

- non abbiano svolto con diligenza e puntualità le attività affidate;
- siano responsabili di gravi inadempienze, in particolare, sulla condotta e sui

comportamenti in contrasto con il successivo Art. 13.

Art. 13. CODICE ETICO

La condotta ed il contegno degli Esperti iscritti negli elenchi dovranno fare riferimento ai seguenti criteri di etica professionale:

- non accettare incarichi per i quali non si è qualificati;
- soddisfare tutti gli impegni presi con l'incarico;
- mantenere sempre e comunque un comportamento irreprensibile in ragione dell'importanza dell'incarico ricevuto;
- garantire integrità morale e riservatezza su tutte le informazioni riguardanti l'attività di progetto;
- non utilizzare le predette informazioni a vantaggio proprio e/o di terzi;
- riferire al CRS4 S.r.l. riguardo qualsiasi criticità che possa intralciare il normale corso delle attività.

Resta inteso che il rapporto nascente dall'incarico potrà essere in qualsiasi momento interrotto qualora la prestazione risulti inadeguata o il comportamento lesivo degli interessi generali sui quali si basa il rapporto di fiducia tra le parti.

Art. 14. INQUADRAMENTO GIURIDICO E CONTRATTUALE

Il Social Media e Graphics Designer sarà contattato con lettera inviata tramite PEC o, in mancanza, con la modalità indicata nella domanda di partecipazione e, in caso di accettazione, sarà stipulato apposito contratto individuale di lavoro autonomo (prestazioni professionali, prestazioni occasionali). Si applicano le disposizioni fiscali di merito vigenti al momento dell'affidamento dell'incarico.

Art. 15. RINUNCIA ALL'INCARICO

Il Social Media e Graphics Designer nominato può rinunciare all'incarico ma, una volta

accettato, non può interrompere il lavoro iniziato, tranne che per eccezionali giustificati motivi, pena l'esclusione dall'elenco.

Al momento della chiamata, l'interessato dichiarerà sotto la propria responsabilità di essere nelle condizioni previste dall'Avviso e di non incorrere in nessuna delle condizioni di incompatibilità, secondo lo schema di dichiarazione che sarà fornito dal CRS4 S.r.l.

Art.16. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Gli iscritti negli elenchi possono chiedere la cancellazione in ogni momento.

Il soggetto iscritto negli elenchi è tenuto a comunicare tempestivamente al CRS4 S.r.l. ogni variazione ai requisiti che hanno dato titolo all'inserimento.

E' fatto obbligo agli iscritti di comunicare i mutamenti della propria posizione che comportano la cancellazione dall'iscrizione.

La cancellazione è disposta d'ufficio nei seguenti casi:

- per la sopravvenuta mancanza di uno dei requisiti richiesti dal presente Avviso;
- qualora l'iscritto abbia rifiutato l'incarico per più di due volte;
- qualora l'iscritto non abbia espletato l'incarico affidato o il relativo contratto sia stato risolto per inottemperanza o per gravi inadempienze di cui al precedente Art.13.

Il CRS4 S.r.l. si riserva di verificare la persistenza della validità delle dichiarazioni e dei dati al momento della candidatura, richiedendo in qualsiasi momento la produzione dei relativi documenti.

Art.17. CHIARIMENTI

Quesiti di carattere generale attinenti alle disposizioni dell'Avviso, possono essere presentati esclusivamente mediante e-mail al seguente indirizzo: **idea-shortlist@crs4.it**. Alle richieste di chiarimento sarà data risposta in forma anonima a mezzo pubblicazione di appositi "chiarimenti" sul sito del CRS4 S.r.l. Non saranno fornite risposte ai quesiti presentati 3 giorni lavorativi antecedenti alla scadenza della data ultima di presentazione

delle domande.

Art.18. PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato sul sito del CRS4 S.r.l.. Ogni eventuale modifica all'Avviso sarà pubblicizzata nelle stesse forme.

Art. 19. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Pietro Zanarini, Direttore del Settore Società dell'Informazione del CRS4 S.r.l.

Art. 20. FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie si elegge quale foro competente quello di Cagliari.

Art. 21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Per la tutela della privacy ai sensi di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, si rimanda all'Allegato A del presente Avviso.

Allegato A.

Informativa ex art. 13 del Regolamento (EU) 679/2016 (GDPR)

(Regolamento relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)

Ai sensi di quanto previsto dal GDPR, La informiamo che il trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento della richiesta di partecipazione alla procedura selettiva sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza.

1. Identità e dati di contatto del Titolare

Il titolare del trattamento è il CRS4 SRL, con sede in Pula, Località Piscina Manna, Edificio 1, Tel. +39 07092501, e-mail: info@crs4.it, pec: crs4@legalmail.it, www.crs4.it.

2. Responsabile della protezione dei dati o Data Protection Officer

Il CRS4 S.r.l. ha provveduto a nominare un Responsabile per la protezione dei dati personali che può essere contattato alla e-mail: dpo@crs4.it, o al numero +393931065076. Il Responsabile per la protezione dei dati personali, che ha, tra l'altro, la funzione di controllare l'osservanza di norme e policy in tema di trattamento di dati personali, può essere da lei contattato per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e all'esercizio dei suoi diritti.

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati al fine di consentire lo svolgimento della procedura selettiva, nel rispetto della normativa vigente in materia. In particolare La informiamo che i dati personali saranno trattati nell'ambito della selezione per titoli e colloquio per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato anche al fine di accertare la sussistenza dei requisiti richiesti e l'assenza di impedimenti alla partecipazione o al fine di verificare il contenuto delle istanze o delle dichiarazioni di partecipazione alla procedura medesima, nonché per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi vigenti, in particolare quelli di cui alla Legge anticorruzione (L. 190/2012), e relativi decreti legislativi, alla gestione degli adempimenti connessi al D.Lgs 231/2001 – Responsabilità amministrativa degli enti da reato - e al relativo modello organizzativo, di cui il CRS4 è dotato, ivi compresa la valutazione della sussistenza dei requisiti etici e giuridici individuati dal CRS4 nel Codice

Etico e nell'ambito di audit. Si informa che il trattamento in oggetto trova la sua base giuridica nell'esecuzione di un contratto o nell'esecuzione di misure precontrattuali, oltre alla necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

4. Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con modalità manuale, cartacea, informatica e telematica, e ad opera di soggetti specificamente autorizzati dal titolare o, comunque, legittimati al trattamento medesimo.

5. Eventuali destinatari dei dati personali

Sono destinatari, nel rispetto del principio di minimizzazione del trattamento, dei Suoi dati personali:

- professionisti, consulenti esterni e loro incaricati che erogano prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
- società di servizi, società e studi di consulenza o di elaborazione dati;
- organismi di controllo e certificazione contabile;
- enti e amministrazioni pubbliche, tra cui Sardegna Ricerche;
- Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge;
- Dipendenti e collaboratori del CRS4, espressamente designati e autorizzati a cui sono state fornite istruzioni specifiche.

Gli autorizzati hanno livelli differenziati di accesso, a seconda delle specifiche mansioni. I Suoi dati, esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi, potranno essere soggetti a diffusione.

6. Periodo di conservazione dei dati personali

I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di durata della procedura selettiva e, successivamente, per il tempo in cui il CRS4 S.r.l. sia soggetto a obblighi di conservazione

previsti, anche per finalità contabili e fiscali (ad esempio l'obbligo di conservare le fatture e la documentazione per 10 anni). o per altre finalità (compresa la conservazione della documentazione amministrativa), da legge o regolamento.

7. Obbligatorietà della comunicazione dei dati

La comunicazione, da parte Sua, dei dati personali è requisito necessario per la partecipazione alla selezione e per l'eventuale conclusione del contratto. La mancata comunicazione dei dati personali potrebbe comportare la impossibilità di procedere alla selezione.

8. Trasferimento dei dati a un paese terzo e processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

I suoi dati personali non verranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

9. Diritti dell'interessato

La informiamo che lei potrà esercitare i seguenti diritti:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti, la cancellazione dei dati personali che la riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo, ad esempio se i suoi dati sono trattati illecitamente), la limitazione del trattamento dei suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR, ad esempio i suoi dati sono trattati illecitamente);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che la riguardano;
- esercitare il diritto alla portabilità dei dati, vale a dire il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali e di trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento, solo per i casi in cui il trattamento sia basato sul consenso e per i soli dati trattati tramite strumenti

elettronici.

Tali richieste potranno essere indirizzate al Titolare oppure al Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO) ai recapiti suindicati. Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>. Ha diritto altresì, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento europeo, di proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it), o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Luogo e data

Firma